

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

1.1. Formação de Registro de Preços, em caráter emergencial, para a locação de equipamentos concentradores de oxigênio, em conformidade com as condições e especificações estabelecidas no Termo de Referência e na respectiva Ata de Registro de Preços.

2. QUANTIDADES E ESPECIFICAÇÕES

ITEM	CÓDIGO CONIMS	DESCRIPTIVO	APRES	QUANT	VALOR UNIT
1	7202159186	LOCAÇÃO de Concentrador de Oxigênio fluxo mínimo de gás: vazão de 0,5 a 5 litros por minuto. O mínimo de Oxigênio que o concentrador poderá dar de vazão será de 87%. O equipamento deve estar em conformidade as Normas Internacionais de Organização Mundial de Saúde (OMS), com capacidade de concentrar o oxigênio através do ar ambiente. Alimentação elétrica para redes de 110v ou 220v. Deve fornecer umidificador, mangueira, máscara, sonda e cânula nasal de silicone, adaptador de traqueostomia para uso em pacientes traqueostomizados, filtros de barreira e de remoção de poeiras e outras partículas. Sistema de alarmes para indicação de defeitos e intercorrências, como queda de pressão, falha de energia elétrica, baixa pureza do O ₂ , concentração de O ₂ fora dos parâmetros. Ruídos máximos permitidos são de aproximadamente 48 decibéis. Consumo de energia não deve ser superior a 380 watts. Peso aproximado a 25 Kg. Fácil movimentação com montagem do aparelho através de rodízios. Kit Backup (entregue junto ao concentrador): cilindro de oxigênio gasoso, composto por um cilindro de 4 a 8m ³ , com válvula reguladora, fluxômetro e suporte ou base fixa para o cilindro, para uso em caso de defeitos no concentrador. Deve fornecer umidificador, mangueira, máscara, sonda e cânula nasal de silicone, adaptador de traque	UND	1.248	R\$300,00
VALOR TOTAL DO PROCESSO R\$374.400,00					

3. DESCRIÇÃO DA CONTRATAÇÃO

3.1. Habilitar e registrar como prestador a empresa **AIR LIQUIDE BRASIL LTDA**, inscrita no CNPJ: 00.331.788/0033-04, para fornecimento do item objeto do registro de preço.

4. PESQUISA DE PREÇO E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO PRESTADOR

4.1. O preço indicado neste Termo de Referência decorre de análise em cesta de preços anexa ao processo, tendo-se adotado os parâmetros indicados na Resolução CONIMS nº 58/2023, estando a empresa com a documentação de habilitação vigente.

4.2. O critério de seleção do prestador é o de menor preço por item.

5. DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO E CONTRATAÇÃO

5.1. Para habilitação, o proponente deverá encaminhar para o e-mail licitacao@conims.pr.gov.br os seguintes documentos de habilitação:

5.2. HABILITAÇÃO JURÍDICA:

5.2.1. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede; Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no site <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>.

5.2.2. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores.

5.2.3. Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME nº 77, de 18 de março de 2020;

5.2.4. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

5.2.5. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

5.2.6. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva

5.3. HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA

5.3.1. Prova de inscrição no Cadastro de Pessoa Jurídica – CNPJ.

5.4. Prova de regularidade para com os débitos MUNICIPAIS, quando houver inscrição.

5.4.1. Prova de regularidade para com a FAZENDA ESTADUAL do domicílio ou sede da contratada, quando houver inscrição.

5.4.2. Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante a apresentação de CERTIDÃO CONJUNTA DE DÉBITOS RELATIVOS A TRIBUTOS FEDERAIS E A DÍVIDA ATIVA DA

UNIÃO, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda.

5.4.3. Certificado de Regularidade de Situação com o FUNDO DE GARANTIA DE TEMPO DE SERVIÇOS (FGTS).

5.4.4. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS – CNDT.

5.4.5. Serão aceitas como prova de regularidade para com o Fisco, certidões positivas com efeito de negativas e certidões positivas que noticiem em seu corpo que os débitos estão judicialmente garantidos ou com sua exigibilidade suspensa.

5.5. HABILITAÇÃO TÉCNICA:

5.5.1. Licença Sanitária emitida pela Vigilância Sanitária municipal ou estadual de domicílio da proponente ou documento comprobatório de isenção.

5.5.2. Alvará ou Licença Sanitária expedida pela autoridade sanitária municipal ou estadual da sede da licitante, dentro da validade

5.5.3. Autorização de Funcionamento da Empresa – AFE expedida pela ANVISA/MS ou documento comprobatório de dispensa da mesma.

5.5.4. Registro do Produto na Anvisa ou documento comprobatório de dispensa/isenção do mesmo.

6. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1. As despesas geradas em função da aquisição do objeto da presente Ata ocorrerão por conta da dotação orçamentária:

02.001.10.302.0002.2002.3.3.90.39.00.00.00.00 fonte 076

7. VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

7.1. A Ata de Registro de Preços terá vigência de 8 (oito) meses, com início em 01/05/2026, podendo ser encerrada antecipadamente na hipótese de homologação de novo processo licitatório com o mesmo objeto, caso em que este passará a prevalecer.

8. Demais termos e condições estão dispostos na minuta da ata de registro de preço.

Pato Branco-PR, 27 de abril de 2026

ELAINE RAQUEL MANCINI
COORDENADORA DO SETOR DE MANUTENÇÃO E PATRIMÔNIO

Assinantes



ELAINE RAQUEL MANCINI

Assinou em 30/04/2026 às 08:13:51 com o certificado avançado da Betha Sistemas

Eu, ELAINE RAQUEL MANCINI, estou ciente das normas descritas na Lei nº 14.063/2020, no que se refere aos tipos de assinaturas consideradas como válidas para a prática de atos e interações pelos Entes Públicos.

Veracidade do documento



Documento assinado digitalmente.

Verifique a veracidade utilizando o QR Code ao lado ou acesse o site **verificador-assinaturas.plataforma.betha.cloud** e insira o código abaixo:

XD8

06G

X5M

58W